



2024

Политика видеонаблюдения

1. Настоящая Политика определяет порядок организации системы видеонаблюдения в учреждении образования «Пинский государственный аграрный технологический колледж» (далее – Учреждение образования).

2. Политика разработана с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, зафиксированных на камеру(ы) видеонаблюдения, установленную(-ые) в Учреждении образования, и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

3. В Учреждении образования видеонаблюдения осуществляется в соответствии с абзацем 20 статьи 6, пункта 1 ст. 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных».

4. В Учреждении образования видеонаблюдение ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения.

Субъекты персональных данных информируются об осуществлении видеонаблюдения в конкретных местах путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

5. Политика доводится до сведения субъектов персональных данных (работников, обучающихся, их законных представителей, посетителей и других лиц) путем ее размещения на официальном сайте Учреждения образования.

6. В Учреждении образования видеонаблюдение

- осуществляется для целей:

- ✓ обеспечение охраны физических лиц, имущества Учреждения образования от противоправных посягательств, а также для организации пропускной системы в соответствии с Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь» и иными актами законодательства в сфере охранной деятельности;

- ✓ проведения личного приема граждан в соответствии с пунктом 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»;

- ✓ Осуществления контроля за соблюдением трудовой дисциплины работниками, обучающимися и посетителями.

- не используется для:
 - ✓ учёта, фактически отработанного работниками Учреждения образования рабочего времени;
 - ✓ уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;
 - ✓ записи звука.

7. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах, в следующих зонах:

- главный вход учебных корпусов № 1, 2, 3, 4;
- фойе учебных корпусов № 1, 2, 3;
- вход в общежития № 2, 3, 4.

В иных местах и помещениях Учреждения образования, в том числе предназначенных для личных нужд работников и обучающихся, видеонаблюдение не ведётся.

8. Также на территории Учреждения образования установлены видеокамеры для целей обеспечения общественной безопасности и общественного порядка в соответствии Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка» (далее – Указ № 527), постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2012 г. № 1135 «Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения», от 30 декабря 2013 г. № 1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности».

Обработка видеозаписей с видеокамер, установленных для указанных целей, Учреждением образования не осуществляется.

9. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, по устному поручению директора Учреждения образования (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

10. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с использованием трудовых (служебных) обязанностей.

11. Субъект персональных данных имеет право:

11.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Учреждением образования, содержащей:

- сведения о наименовании и месте нахождения Учреждения образования;
- подтверждение факта обработки персональных данных субъекта персональных данных в Учреждении образования;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

11.2. на получение от Учреждения образования информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в Учреждении образования, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

11.3. на обжалование действий (бездействия) и решений Учреждения образования, нарушающих его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

12. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в Учреждении образования, субъект персональных данных подает в Учреждение образования заявление в письменной форме или в виде электронного документа.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Учреждении образования видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 9 настоящей Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных о предоставлении ему информации, касающейся обработки его персональных данных должно содержать дату, время (период времени) и место записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

13. Учреждение образования не рассматривает заявления субъектов персональных данных:

13.1. не соответствующие требованиям пункта 12 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

13.2. в отношении обработки персональных данных для целей, определенных пунктом 6 настоящей Политики.

14. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Учреждении образования, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Учреждении образования, по телефону: 80165 63 99 96.